**СИЛЛАБУС**

**2020-2021 оқу жылының көктемгі семестрі**

**«Педагогика. Білім берудегі менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пәннің коды** | **Пәннің атауы** | **Студент**  **тің өзіндік жұмы**  **сы (СӨЖ)** | **Сағат саны** | | | | **Кре-дит саны** | **Студент-тің оқытушы басшылы-ғымен өзіндік жұмысы (СОӨЖ)** |
| **Дәрістер (Д)** | **Практ. сабақтар (ПС)** | | **Зерт. сабақтар (ЗС)** |
| **М001** | **Мектептегі әкімшілік** |  | 15 | 15 | | - | 3 | 6 |
| **Курс туралы академиялық ақпарат** | | | | | | | | |
| **Оқытудың түрі** | **Курстың типі/сипаты** | **Дәріс түрлері** | | | **Практикалық сабақтардың түрлері** | | **СӨЖ саны** | **Қорытын-ды бақылау түрі** |
| Онлайн / біріктірілген | **теориялық** | **Аналитикалық, проблемалық, шолу дәрісі, пікір талас** | | | Пікірталас, семинар-пресс-конференция, кейс-стади. | | **6** | Moodle қашықтан оқыту жүйесінде тест |
| **Дәріскер** | Молдасан Қ.Ш | | | | | |  | |
| **e-mail** | Moldasank@mail.ru | | | | | |
| **Телефондары** | 87023142229 | | | | | |

|  |
| --- |
| **Курстың академиялық презентациясы** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пәннің мақсаты** | **Оқытудың күтілетін нәтижелері (ОН)**  Пәнді оқыту нәтижесінде білім алушы қабілетті болады: | **ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)**  (әрбір ОН-ге кемінде 2 индикатор) |
| Мектептегі әкімшілік әдістемелерін меңгерту және  болашақ маман иелерінің кәсіби-педагогикалық мәдениетінің негізін қалыптастыру  . | 1 ОН (когнитивті) мектептегі басқарудың әдіснамалық және жалпы теориялық мәселелерін талдау. | ЖИ 1.1 Мектептегі әкімшіліктің әдіснамалық, теориялық мәселелерін талдау.  ЖИ 1.2 Басқару әдістемесінің негіздерін білу.  ЖИ 1.3 Болашақ маман ретінде педагогикалық мәдениет негізін қалыптастыру. |
| 2 ОН (Функ) мектептегі педагогикалық ұйымдастыру және басқару үшін қажетті тәжірибелі біліктер мен дағдыларды қалыптастыру; | ЖИ 2.1 Менеджменттің оқыту әдістемесін жіктеу.  ЖИ 2.2 Тәжірибелік дағдыны қалыптастыру. |
| 3ОН ( Жүйелік) басқаруды ұйымдастыруды және қазіргі оқыту технологияларының ғылыми негіздерімен танысу; | ЖИ 3.1 Оқыту технологиясымен танысу.  ЖИ 3.2 Заманауи оқытудың жаңа технологияларын меңгеру. |
| 4ОН( Жүйелік) кәсіби құзыреттілігін көрсете алу; | ЖИ 4.1Әдістемелік құзыреттілігін көрсете алу;  ЖИ 4.2 кәсіби міндеттерді шығармашылдық тұрғыдан сипаттау. |
| 5ОН( Жүйелік) курс мәселесі бойынша алған теориялық білімдерін тәжірибеде қолдана білу. | ЖИ. 5.1Қазіргі оқыту технологияларының негіздерін сабақта тиімді пайдалана білу.  ЖИ 5.2 Басқару технологиясының ғылыми негіздерін меңгеру. |
| **Пререквизит**  **тер** | Педагогика, «Психология». | |
| **Постреквизит**  **тер** | Менеджмент | |
| **Әдебиет және ресурстар** | 1. Мынбаева А.К., Садвакасова З.М. Инновационные методы обучения, или Как интересно преподавать.-Алматы: Қазақ Университеті, 2009. - 344 с.  2. Әлқожаева Н.С. Педагогика. Оқу-әдістемелік кешен.-Алматы:Қазақ университеті, 2014, 2- басылым.-145 б.  3. Бөрібекова Ф.Б., Жанатбекова Н.Ж. Қазіргі заманғы педагогикалық технологиялар. Оқулық. – А.: 2014. -360б.  4. Ахметова Г.К., Исаева З.А., Әлқожаева Н.С. Педагогика: Оқулық.-Алматы: Қазақ университеті, 2006.  5. Молдасан Қ.Ш., Төлешова Ұ.Б., Педагогикалық коучинг:оқу құралы.- Алматы : Қазақ ун-ті, 2020. – 100 б. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Университеттік моральдық-этикалық құндылықтар шеңберіндегі курстың академиялық саясаты** | **Академиялық тәртіп ережелері:**  Барлық білім алушылар ЖООК-қа тіркелу қажет. Онлайн курс модульдерін өту мерзімі пәнді оқыту кестесіне сәйкес мүлтіксіз сақталуы тиіс.  **НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ!** Дедлайндарды сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі! Әрбір тапсырманың дедлайны оқу курсының мазмұнын жүзеге асыру күнтізбесінде (кестесінде), сондай-ақ ЖООК-та көрсетілген.  **Академиялық құндылықтар:**  - Практикалық / зертханалық сабақтар, СӨЖ өзіндік, шығармашылық сипатта болуы керек.  - Бақылаудың барлық кезеңінде плагиатқа, жалған ақпаратқа, көшіруге тыйым салынады.  - Мүмкіндігі шектеулі студенттер [\*\*\*\*\*\*\*@gmail.com](mailto:*******@gmail.com).е-мекенжайы бойынша консультациялық көмек ала алады. |
| **Бағалау және аттестаттау саясаты** | **Критериалды бағалау:** дескрипторларға сәйкес оқыту нәтижелерін бағалау (аралық бақылау мен емтихандарда құзыреттіліктің қалыптасуын тексеру).  **Жиынтық бағалау:** аудиториядағы (вебинардағы) жұмыстың белсенділігін бағалау; орындалған тапсырманы бағалау. |

**ОҚУ КУРСЫНЫҢ МАЗМҰНЫН ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ КҮНТІЗБЕСІ (кестесі)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Апта / модуль | Тақырып атауы | ОН | ЖИ | Сағат саны | Ең жоғары балл | Білімді бағалау формасы | Сабақты өткізу түрі / платформа |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Модуль . Білім берудегі басқарудың теориялық негіздері** | | | | | | |  |
| 1 | **Д. 1-дәріс.**  Мектептегі әкімшілік пәнінің міндеттері. Шолу дәрісі. | ОН 1 | ЖИ 1.1. | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс |
| 1 | **ПС** Педагогикалық қызметтегі басқару. | ОН 1 | ЖИ 1.2. | 2 | 10 | ТТ1 | MS Teams/Zoom да вебинар |
|  | **Сенбі, 23.00 - ДЕДЛАЙН** | | | | | | |
| 2 | **Д.** Мектептегі басқарудың мәні, әдістері мен функциялары. | ОН1 | ЖИ 1.2 . | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс |
| 2 | **ПС** Білім берудегі заңнамалық құжаттарды талдау. | ОН | ЖИ 1.2 . | 2 | 10 | ТТ2 | MS Teams/Zoom да вебинар |
|  | **Сенбі, 23.00 – ДЕДЛАЙН** | | | | | | |
| 3 | **Д.** Мектептегі әкімшілік басқарудың мақсаттары, міндеттері. | ОН | ЖИ 1.2.  ЖИ1.3 | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс |
| 3 | **ПС** Мектеп жарғысы, оқу жоспарлары мен бағдарламалары. | ОН | ЖИ 1.1  ЖИ 1.2 | 2 | 10 | ТТ3 | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 3 | **СОӨЖ 1. СӨЖ орындау бойынша консультация** |  |  |  |  |  | Вебинар  в MS Teams |
| 3 | **СӨЖ 1.**  **МОӨЖ және 1-МӨЖ қабылдау.**  1. Мектептің тұтас педагогикалық үдерісін жоспарлау. 2. Білім беру менеджерінің көшбасшылығы және көшбасшылық қабілеті. | ОН 2 | ЖИ 2.1  ЖИ 2.2 |  | 25 | ЖТ1 |  |
| **Сенбі, 23.00 - ДЕДЛАЙН** | | | | | | | |
| 4 | **Д.** Менеджмент негізінде басқару принциптері. | ОН1 | ЖИ 1.4. | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс |
| 4 | **ПС** Мектептегі білім беру процесін басқарудың технологиясын құрастырудың негіздері. | ОН | ЖИ 2.1  ЖИ.1.2 | 2 | 10 | ТТ4 | MS Teams/Zoom да вебинар |
|  | **Сенбі, 23.00 - ДЕДЛАЙН** | | | | | | |
| 5 | Д. Мектепті басқарудағы жаңашылдық. | ОН | ЖИ2.1  ЖИ2.2 | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс |
| 5 | **ПС .** Басқару стильдері | ОН | ЖИ2.2  ЖИ.2.1 | 2 | 10 | ТТ5 |  |
| 5 | **СОӨЖ 2. СӨЖ 2 орындау бойынша консультация** | ОН |  |  |  |  | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 5 | **СӨЖ 2 1.** Педагогикалық қарым-қатынас және басқару этикасы.  2. Технологиялық тәсіл негізінде мектепті басқару. | ОН 1 | ЖИ 2.1  ЖИ 5.2 |  | 25 | ЖТ |  |
|  | **Сенбі, 23.00 - ДЕДЛАЙН** | | | | | | |
| 5 | **АБ 1** | ОН | ЖИ5.1  ЖИ5.2 |  | 100 |  |  |
|  | **2**- **Модуль. Мектептің педагогикалық процесін басқару** | | | | | | |
| 6 | **Д.** Мектепті дамыту тұжырымдамасы | ОН | ЖИ 2.1 | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс |
| 6 | **ПС**  Мектепті басқаруды ұйымдастырудың негізгі формасы. | ОН | ЖИ 2.2  ЖИ2.3 | 2 | 10 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
|  | **Сенбі, 23.00 - ДЕДЛАЙН** | | | | | | |
| 7 | **Д.** Мектептің тұтас педагогикалық процесі: диагностика, бақылау. | ОН | ЖИ 3.2  ЖИ 2.2 | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс |
| 7 | **ПС** Оқыту үрдісіндегі бақылау мен диагностика. | ОН | ЖИ 2.1  ЖИ 3.2 | 2 | 10 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
|  | **Сенбі, 23.00 - ДЕДЛАЙН** | | | | | | |
| 8 | **Д.** Ұйымның қызметкері ретінде командалық іс-әрекет ету жоспары. | ОН | ЖИ 3.2  ЖИ 2.1 | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс |
| 8 | **ПС** Мектепті дамыту стратегиясы мен жоспары. | ОН | ЖИ 2.2  ЖИ.4.2 | 2 | 10 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 8 | **СОӨЖ 3. СӨЖ 3 орындау бойынша консультация** | ОН |  |  |  |  | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 8 | **СӨЖ 3** **МӨЖ 3** 1. Шетелдік ғалымдардың ғылыми еңбектері негізінде басқару принциптерін талдау.  2. Басқару жағдаяттарының шешімін табудың жаңа тәсілдері . | ОН | ЖИ 4.2  ЖИ.5.2 |  | 25 | ЖТ |  |
|  | **Сенбі, 23.00 - ДЕДЛАЙН** | | | | | | |
| 9 | **Д.** Мектептегі әдістемелік жұмыс. Мектепті аккредитациялау. | ОН | ЖИ3.2  ЖИ 3.1 | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс |
| 9 | **ПС** Педагогикалық біліктілікті арттыру. | ОН | ЖИ4.1  ЖИ 31. | 2 | 10 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
|  | **Сенбі, 23.00 - ДЕДЛАЙН** | | | | | | |
| 10 | **Д.** Мектептегі тәрбие процесін басқару. | ОН | ЖИ 4.1  ЖИ4.2 | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс |
| 10 | **ПС** Мектептегі тәрбие жұмысын басқару. | ОН | ЖИ4.1  ЖИ4.2 | 2 | 10 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
|  | **Сенбі, 23.00 - ДЕДЛАЙН** | | | | | | |
| 10 | **СОӨЖ 4. СӨЖ 4 орындау бойынша консультация** | ОН |  |  |  |  | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 10 | **СӨЖ 4. 1.** Мектептегі әкімшілік басқаруға ұсыныстар жазу 2. Болашақ үздік мектептің құрылымдық-логикалық сызбасын жасау. | ОН | ЖИ 4.1  ЖИ.4.2 |  | 25 | ЖТ |  |
| 10 | **МТ (Midterm Exam)** | ОН |  |  | 100 |  |  |
| **Модуль** **III** **Білім беру жүйелерін басқару** | | | | | | | |
| 11 | **Д.** Коучинг – 21 ғасыр педагогының құралы. | ОН | ЖИ3.1 | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс |
| 11 | **ПС** Білім беруді жетілдіру жағдайында педагогтың кәсіби-тұлғалық дамуындағы коучингтің рөлі. | ОН | ЖИ3.1  ЖИ3.2 | 2 | 10 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
|  | **Сенбі, 23.00 - ДЕДЛАЙН** | | | | | | |
| 12 | **Д.** Педагогикалық этика. | ОН | ЖИ3.2  ЖИ2.1 | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс |
| 12 | **ПС**. Педагогикалық ұжым басқару объектісі және субъектісі ретінде. | ОН | ЖИ.5.1  ЖИ3.2 | 2 | 10 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 12 | **СОӨЖ 6. СӨЖ 5 орындау бойынша консультация** | ОН |  |  |  |  | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 12 | **СӨЖ 5** . Болашақ маманның басқарушылық құзыреттілігін қалыптастыру. Слайд. | ОН | ЖИ 5.1  ЖИ5.2 |  | 25 | ЖТ |  |
| 13 | **Д.** Корпоративтік мәдениет. (пікірталас) | ОН | ЖИ.1.2  ЖИ2.1 | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс |
| 13 | **ПС** Жанжалдың себептері. | ОН | ЖИ.5.2  ЖИ.4.1 | 2 | 10 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
|  | **Сенбі, 23.00 - ДЕДЛАЙН** | | | | | | |
| 14 | **Д.** Мектеп басшысы-көшбасшы. | ОН | ЖИ5.1  ЖИ5.2 | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс |
| 14 | **ПС** Басқару туралы шетелдік тәжірибеге талдау жасау. | ОН | ЖИ.3.2  ЖИ2.1 | 2 | 10 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
| **Сенбі, 23.00 - ДЕДЛАЙН** | | | | | | | |
| 15 | **Д.** Білім берудегі менеджердің көшбасшылық қабілеті. | ОН | ЖИ4.1  ЖИ2.1 | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- да бейнедәріс |
|  | **ПС**. Басқарудың деңгейлері. | ОН | ЖИ4.1  ЖИ5.2 | 2 | 10 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
|  | **Сенбі, 23.00 - ДЕДЛАЙН** | | | | | | |
|  | **СОӨЖ 7. СӨЖ 6 орындау бойынша консультация** | ОН |  |  |  |  | MS Teams/Zoom да вебинар |
|  | **СӨЖ 6 «Үздік мектеп» жоба қорғау.** | ОН | ЖИ4.1  ЖИ5.2 |  | 25 | ЖТ |  |
|  | **АБ2** |  |  |  | 100 |  |  |

**Декан Ә.Р. Масалимова**

**Әдістемелік бюро төрайымы М.П. Кабакова**

**Кафедра меңгерушісі Н.С. Әлқожаева**

**Дәріскер Қ.Ш. Молдасан**